



Základní škola
a mateřská škola
Rybitví

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

příloha školního řádu č. 1

V souladu s ustanovením § 30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, školní řád obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Žáci jsou hodnoceni v souladu se Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Čl. I Hodnocení žáků

V souladu s §14 odst. 1 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění, hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými cíli a kritérii, věcné a všestranné.

Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Cílem hodnocení je poskytnout žákovi, zákonným zástupcům i pedagogům zpětnou vazbu, která informuje o tom, jak žák danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí.

Nedílnou součástí komplexního hodnocení žáka ve škole je také hodnocení jeho chování a projevů ve škole a na akcích pořádaných školou.

Čl. II Pravidla hodnocení žáků

V souladu s §14 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění, pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu a obsahují zejména:

1. Zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

a. Zásady a způsob hodnocení výsledků vzdělávání a chování

- Uplatňujeme individuální přístup k žákovi.
- Hodnotíme individuální pokrok bez srovnávání s ostatními žáky.
- Používáme různé metody a formy hodnocení.
- Hodnotíme proces i výsledek.
- Prostřednictvím hodnocení poskytujeme žákovi co nejčastěji zpětnou vazbu.
- Užíváme jej k diagnostice výkonu žáka.

Hodnocení žáka se vztahuje k dosahování očekávaných výstupů v jednotlivých vzdělávacích oborech, respektive ve vyučovacích předmětech, a současně s tím k utváření klíčových kompetencí. Hodnocení vzdělávání a chování žáka probíhá na základě stanovených zásad dále uvedenými způsoby.

Hodnocení:

- je aktuální, soustavné a systematické,
- je srozumitelné, věcné,
- probíhá na základě předem známých a daných kritérií,
- poskytuje zpětnou vazbu,
- postihuje změnu,
- motivuje žáka k další práci,
- poskytuje návod pro další postup žáka,
- je taktní, vede k posílení důstojnosti a sebedůvěry žáka.

Hodnocení dosažených pokroků každého žáka je prováděno průběžně a několika způsoby, případně jejich kombinací:

- průběžné ústní i písemné hodnocení,
- průběžná klasifikace,
- slovní hodnocení,
- vysvědčení,
- sebehodnocení žáka.

Průběžné ústní hodnocení:

- prolíná celým výchovně vzdělávacím procesem,
- provádí jej pedagogové téměř po každém dílčím výkonu žáka,
- řídí se pravidly školního hodnocení,
- je využíváno během jednotlivých činností žáka jako motivační složka,
- zajišťuje zpětnou vazbu na konci činnosti.

Průběžné písemné hodnocení:

- poskytuje žákovi komplexní informace o úrovni naplnění očekávaných výstupů,
- je předáváno průběžně dle potřeby,
- dává možnost slovního doporučení, na jakou oblast vzdělávání se žák má zaměřit,

- zajišťuje prostor pro vyjádření rozvoje osobnosti žáka vzhledem k úrovni osvojování klíčových kompetencí.

b. Zásady a způsob sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků:

- ústní i písemná forma,
- je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně, přiměřeně věku žáků,
- hodnocení práce ve skupině po ukončení skupinové práce,
- je jednou z kompetencí získávaných v průběhu vzdělávání.

Sebehodnocení žáka považujeme za důležitou součást hodnocení, která rozvíjí klíčové kompetence žáka. Naší snahou je nasměrovat žáky k sebehodnocení namísto hodnocení či kritiky druhých.

Žáky k sebehodnocení vedeme následujícími způsoby, ze kterých vybíráme nejvhodnější pro danou věkovou skupinu, předmět a aktivitu:

- klademe otevřené otázky zaměřené na sebehodnocení, poskytujeme čas na odpovědi,
- používáme nedokončené věty, které žákům umožňují vyjádřit se,
- stanovujeme předem jasná kritéria, podle kterých žák provádí sebehodnocení,
- umožňujeme žákům, aby některé své práce sami kontrolovali podle předloženého vzoru a ohodnotili si je,
- dáváme prostor v rámci třídních komunitních kruhů k sebehodnocení žáků, které je zaměřeno na chování, jednání, vztahy ve třídě apod.,
- používáme neverbální způsoby sebehodnocení (např. teploměr, palec), obrázkové či grafické sebehodnocení (např. smajlíci, hvězdičky, samolepky...), tabulky s hodnotícími škálami,
- vedeme žáky k sebehodnocení při skupinové práci (skupina svou skupinu, skupina jinou skupinu, žák svůj podíl na skupinové práci atd.).

2. Klasifikační stupně a kritéria pro hodnocení

a. Klasifikační stupně v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech:

- 1 výborně
- 2 chvalitebně
- 3 dobře
- 4 dostatečně
- 5 nedostatečně

Charakteristika klasifikace:

- využíváme pěti klasifikačních stupňů,
- do známky z vyučovacího předmětu nezahrnujeme hodnocení chování žáka,
- v průběžném hodnocení používáme k vyjádření klasifikačního stupně číslice 1 – 5,
- klasifikační stupeň stanovíme souhrnem čtyř základních sledovaných kritérií uvedených v tabulce „klasifikační stupně pro hodnocení vzdělávání“.

Pravidla pro klasifikaci výsledků vzdělávání:

- hodnotíme a do klasifikace promítáme dosažení požadované úrovně očekávaných výstupů (vědomosti, dovednosti, postup, práci s informacemi, tvořivost, úroveň ústní a písemné komunikace žáka), samostatnost a osobní zájem žáka (aktivita, zájem, příprava na vyučování – pomůcky, potřeby),
- domácí úkoly mohou být hodnoceny formou aktivity,
- klasifikujeme jen probrané a procvičené učivo,
- dáváme žákům možnost a čas k doplnění učiva v případě nepřítomnosti (u dlouhodobé absence se jedná o dohodu s jednotlivými pedagogy, u krátkodobé absence do 3 dnů, v individuálních případech po dohodě),
- dáváme možnost ústního i písemného přezkoušení znalostí,
- dáváme žákům možnost opravit si známku přezkoušením.

Stupeň hodnocení	Kvalita znalostí a dovedností	Uplatňování znalostí a dovedností	Kvalita myšlení	Kvalita komunikativních dovedností
1 - výborný	učivo ovládá bezpečně	znalosti a dovednosti uplatňuje samostatně	samostatný, tvořivý, pohotový, dobře chápe souvislosti, je originální	vyjadřuje se výstižně, souvisle a adekvátně věku přesně a správně
2 - chvalitebný	v podstatě ovládá učivo	vyžaduje drobnou pomoc při aplikaci znalostí a dovedností	celkem samostatný, tvořivý a pohotový	vyjadřuje se celkem výstižně, souvisle
3- dobrý	učivo ovládá s mezerami	vyžaduje pomoc, je méně samostatný	méně samostatný, tvořivý a pohotový, spíše napodobuje ostatní	vyjadřuje se ne vždy přesně, někdy nesouvisle, chyby dělá často
4- dostatečný	učivo ovládá se závažnými mezerami	i přes výraznou pomoc znalosti a dovednosti uplatňuje se zásadními chybami	napodobuje ostatní, často chybně, je nesamostatný, nechápe souvislosti	vyjadřuje se se značnými obtížemi, nesouvisle
5- nedostatečný	učivo neovládá	znalosti a dovednosti neovládá	nesamostatný, těžkopádný, často bezradný	ani s pomocí se neumí vyjádřit

3. Způsob získávání podkladů pro hodnocení:

- a. komunikace učitel – žák, průběžné ověřování výsledků vzdělávání,
- b. výsledky ze skupinové práce, hodnocení spolupráce ve skupině,
- c. hodnocení zpracovaných výstupů,
- d. individuální písemné úkoly,
- e. individuální písemné ověřování – komplexní úkoly a testy jsou podkladem pro průběžné písemné hodnocení,
- f. sebehodnocení žáka,
- g. konzultace s ostatními učiteli, případně pracovníky pedagogicko-psychologické poradny,
- h. aktivita v hodině (spolupráce s pedagogem, plnění domácích úkolů, zvýšený zájem o vzdělávání, vypracování dobrovolných referátů, účast na soutěžích, reprezentace školy...).

Čl. III Hodnocení žáků na vysvědčení

V souladu s § 51 školského zákona a s § 15 a § 16 vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění, se každé pololetí vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka se na vysvědčení vyjadřuje klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady.

V případě, že škola vydala žákovi vysvědčení se slovním hodnocením, převede na žádost zákonného zástupce žáka pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Hodnocení vystihuje úroveň rozvoje, které žák dosáhl ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v jednotlivých oblastech vzdělávacího programu.

1. Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 velmi dobré
- 2 uspokojivé
- 3 neuspokojivé

- a. Pravidla hodnocení chování žáka vychází z těchto kritérií:

- chování žáka ve škole při vyučování a na akcích pořádaných školou,
- dodržování školních a třídních pravidel,
- schopnosti spolupráce se spolužáky, pomoci druhým,
- přihlídnutí ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků (pozornost, sociální situace žáka...),
- přístup žáka ke svému vzdělávání, k plnění školních úkolů a povinností,
- chování k ostatním spolužákům a k dospělým.

b. Stupeň hodnocení chování se stanoví na vysvědčení za příslušné pololetí na základě celkového individuálního posouzení chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou. Přihlíží se zejména k závažnosti, četnosti a okolnostem jednání, věku žáka, míře jeho zavinění, individuálním vzdělávacím potřebám a následkům jednání. Hodnocení se neurčuje mechanicky podle jediného kritéria. Předchozí uložení kázeňského opatření není podmínkou pro hodnocení chování sníženým stupněm.

klasifikační stupeň	kritéria dodržování školního řádu, třídních pravidel, chování ke spolužákům a dospělým
1	Žák respektuje školní řád a třídní pravidla.
2	Žák se opakovaně dopouští drobných přestupků, či se dopustil hrubého porušení školního řádu nebo třídních pravidel. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se chyby napravit.
3	Žák se dopustil velmi závažného porušení školního řádu, či se opakovaně dopouští větších přestupků.

2. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

3. Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- | | |
|---|--------------|
| 1 | výborný |
| 2 | chvalitebný |
| 3 | dobrý |
| 4 | dostatečný |
| 5 | nedostatečný |

4. Výsledky vzdělávání žáka jsou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
5. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
6. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.
7. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)".
8. Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)". Stanovení náhradního termínu a další postup se řídí § 52 školského zákona.
9. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - a. prospěl/a s vyznamenáním,
není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení stanovených školním řádem v souladu s § 14 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.,
 - b. prospěl/a,
není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
 - c. neprospěl/a,
je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
 - d. nehodnocen/a,
není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Pro stanovení celkového hodnocení žáka při použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace se slovní hodnocení v jednotlivých povinných předmětech pro tento účel převede na odpovídající klasifikační stupeň podle míry dosažení očekávaných výstupů a podle charakteristik klasifikačních stupňů uvedených v těchto pravidlech. Slovní

hodnocení odpovídající charakteristice stupně 1, 2, 3, 4 nebo 5 se pro výpočet celkového hodnocení posuzuje jako příslušný klasifikační stupeň. U kombinovaného hodnocení se takto převedené výsledky posuzují společně s předměty hodnocenými klasifikací. Celkové hodnocení se poté stanoví podle pravidel pro stupně „prospěl/a s vyznamenáním“, „prospěl/a“, „neprospěl/a“ a „nehodnocen/a“ uvedených výše.

Čl. IV Výchovná opatření

1. Pochvaly a jiná ocenění může udělit ředitelka školy, třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník v rozsahu stanoveném právními předpisy a těmito pravidly.
2. Ředitelka školy může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění zejména za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.
3. Třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění zejména za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
4. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti porušení uložit kázeňské opatření, které nemá právní důsledky pro žáka. Kázeňskými opatřeními jsou:
 - a. napomenutí, které ukládá třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník,
 - b. důtka, kterou ukládá třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník,
 - c. důtka ředitelky školy, kterou ukládá ředitelka školy.
5. Pravidla pro ukládání kázeňských opatření:
 - a. kázeňské opatření musí být přiměřené závažnosti porušení školního řádu; přihlíží se ke konkrétním okolnostem, věku žáka, míře zavinění, dosavadnímu chování a případným následkům jednání,
 - b. napomenutí se zpravidla ukládá za méně závažné porušení školního řádu,
 - c. důtka se zpravidla ukládá za závažnější nebo opakované porušování školního řádu,
 - d. důtka ředitelky školy se zpravidla ukládá za závažné porušení školního řádu nebo za opakované závažnější porušování povinností,
 - e. předchozí uložení mírnějšího kázeňského opatření není automatickou podmínkou pro uložení opatření vyššího stupně; rozhodující je závažnost a okolnosti konkrétního jednání.
6. Ředitelka školy, třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník neprodleně oznámí udělení pochvaly nebo jiného ocenění anebo uložení kázeňského opatření a jeho důvody žákovi a jeho zákonnému zástupci.
7. Udělení pochvaly ředitelky školy a uložení kázeňského opatření se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitelky školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
8. Neformální pedagogické a organizační postupy při řešení porušování pravidel:
 - a. ústní upozornění žáka, případně informování zákonného zástupce,

- b. písemné upozornění nebo sdělení zákonnému zástupci prostřednictvím Edookitu, žákovské knížky nebo jiným prokazatelným způsobem,
- c. individuální rozhovor se žákem a spolupráce se zákonným zástupcem,
- d. svolání výchovné komise k projednání chování žáka, neomluvené absence, školní neúspěšnosti nebo jiné závažné situace,
- e. podle povahy případu spolupráce školy s odbornými institucemi nebo příslušnými orgány.

Postupy uvedené v bodu 8 nejsou samostatnými kázeňskými opatřeními podle § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb. a jejich použití ani pořadí není podmínkou pro uložení kázeňského opatření.

9. Pochvaly:

- a. ústní ocenění před ostatními žáky,
- b. písemné ocenění třídního učitele (vysoký výkon, soustavné plnění školních povinností na vysoké úrovni, pomoc slabšímu, spolehlivě vykonávaná služba, výrazné zlepšení v některé oblasti, mimořádný čin, reprezentace školy apod.),
- c. písemné ocenění ředitelky školy (mimořádné plnění školních povinností na vysoké úrovni, mimořádný výkon, výrazné zlepšení a udržení vysokého nasazení atd.),
- d. věcná odměna (mimořádný čin, reprezentace školy, aktivity k ochraně životního prostředí, soutěže, závody atd.),
- e. prezentace úspěšných žáků naší školy.

Čl. V Informace k hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou uvedeny:

- 1. ve vyhlášce č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění,
- 2. v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Čl. VI Závěrečné ustanovení

Tato příloha je nedílnou součástí školního řádu a nabývá účinnosti společně s ním dne 1. 9. 2026.